

Раздел II. Организация на формите на обучение

Чл.36. (1) **Дневната форма** на обучение се организира за паралелки или групи в учебни часове през учебния ден и включва обучението на учениците по учебни предмети.

(2) В дневната форма на обучение се включват и допълнителния час за спортни дейности и часа на класа.

(3) Учениците се записват в дневна форма на обучение по реда на държавния план-прием.

Чл.37. (1) **Самостоятелна форма** на обучение включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.

(2) Самостоятелната форма на обучение може да се организира за:

1. ученици, навършили 16 години;

2. в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

3. ученици в задължителна училищна възраст - по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО, след решение на експертна комисия, създадена от регионалното управление на образованието;

4. ученици с изяви дарби.

(3) 1. При самостоятелна форма на обучение до учебната 2017/2018 се прилага утвърден училищен учебен план за ученика/учениците, в който не се предвиждат учебни часове за свободноизбираема подготовка.

2. За ученици, които започват обучението си през учебната 2017/2018 г. и през учебната 2018/2019 година в първи гимназиален етап 8-10 клас се прилага училищния учебен план за дневна форма.

(4) Заявлението за записване в самостоятелна форма на обучение се подава до началото на учебната година.

(5) Учениците, обучавани в самостоятелна форма през предходната учебна година, в срок до 10 септември подават писмено заявление до директора за продължаване на обучението си в същата форма на обучение.

(6) Учениците, обучавани в самостоятелна форма през предходната учебна година, които искат да променят формата си от самостоятелна в дневна, в срок до 10 юли подават писмено заявление до директора за продължаване на обучението си в дневна форма на обучение. Промяна на формата на обучение се извършва със заповед на директора при наличие на свободни места в паралелката до утвърдения държавен прием.

Чл.38. (1) Изпитите на учениците в самостоятелна форма за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план се провеждат в две редовни изпитни сесии, като ученикът може да се яви по един учебен предмет на една от двете сесии, които предварително е заявил. Редовни изпитни сесии се провеждат:

1. сесия ноември – декември - от 10 ноември до 30 ноември

2. сесия април – май - от 15 април до 05 май

(2) Ученикът завършва класа, ако по учебните предмети от задължителната и задължителноизбираемата подготовка има годишна оценка на-малко среден /3/.

(3) Ученици, които имат годишна оценка слаб /2/ по учебните предмети от задължителната и задължителноизбираемата подготовка/задължителните и избираемите учебни часове полагат поправителни изпити по тях, но на не повече от две редовни

поправителни сесии през учебната година. Редовните поправителни изпитни сесии се провеждат:

1. сесия февруари - от 15 февруари до 28 февруари;
2. сесия септември - от 01 септември до 10 септември.

(4) Ученици, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, не са се явили на редовните поправителни сесии, могат да се явят на допълнителна поправителна сесия от 10 до 15 септември.

(5) Ученици, които имат оценка Слаб /2/ по учебен предмет от задължителната и задължителноизбираемата подготовка на редовните и/или на допълнителната поправителни сесии или не са явили на поправителните сесии повтарят Кнаса. При повтарянето на Кнаса се явяват на изпити само по учебните предмети, по които имат оценка слаб /2/ или не са се явили на поправителните изпити.

Чл.39. (1) Ред за заявяване и уведомяване на учениците в самостоятелна форма за полагане на изпити:

1. учениците, обучавани в самостоятелна форма, подават заявления за явяване на изпити в срок до 10 дни преди началото на съответните изпитни сесии, като периодично се информират за предстоящите дейности за приключване на учебната година;

2. лицето, определено за класен ръководител на учениците в самостоятелна форма, уведомява учениците за правилата на училището при организирането на дейностите през годината:

- за насрочване на за изпити в съответната изпитна сесия;
 - конспектите по всеки учебен предмет;
 - наличните учебни материали в библиотеката на училището;
3. уведомяването се осъществява чрез:
- електронната поща;
 - поставяне на видно място на заповедта с графика на изпитите;
 - публикуване на сайта на училището на изпитните дати по различните учебни дисциплини;
 - публикуване на сайта на училището графика за консултации на учителите;

Чл.40. Ученик, обучаван в самостоятелна форма на обучение, който не се е явил на три поредни сесии, се смята за отписан от училището.

ГЛАВА IV. ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО

Раздел I. Оценка

Чл.41. (1) Оценкаването е системен процес на установяване и измерване на постигнатите резултати от обучението и на нивото на готовност на учениците за бъдещата им реализация. Показател за степента на постигане на тези резултати е оценката.

(2) Основните цели на оценкаването са:

1. диагностика на индивидуалните постижения и на напредъка на ученика и определяне на потребностите му от учене и на областите, в които има нужда от подкрепа;
2. мониторинг на образователния процес за прилагане на политики и мерки, насочени към подобряване качеството на образование.

(3) Оценкаването се извършва:

1. в процеса на обучение;
2. в края на клас или на етап от степен на образование;
3. при завършване на степен на образование.