



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ
«ПРОФ. АРХ. СТЕФАН СТЕФАНОВ»

Монтана, ул. "Панайот Хитов", тел.- факс 303 260, 303 261, 303 262 e-mail: pgsag_m@abv.bg

Утвърдил директор на ПГС АГ Монтана:
Инж. Красимира Каменова
Заповед № РД 01-16/26.09.2017 г.



ПРОЦЕДУРА

ЗА ОСВОБОЖДАВАНЕ НА УЧЕНИЦИ ОТ УЧЕБНИЯ ПРЕДМЕТ „ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ” ОТ ЧАСОВЕТЕ ЗА СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ

I. ЦЕЛ И ОБХВАТ

1. Настоящата процедура има за цел да определи реда и отговорностите на директора, класни ръководители, учителите по физическо възпитание и спорт, родителите и учениците при освобождаване на ученици от часовете по физическо възпитание и спорт и от часовете за спортни дейности.

2. Процедурата е разработена на основание на чл. 258, ал. 1 от ЗПУО; чл. 22, ал. 6, чл. 23, ал. 10 а ал.11 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците; чл. 20, ал. 4, чл. 22, ал. 6 и 7, чл. 24, ал. 2, 5 и 6 от Наредба №3 за системата на оценяване и спазване на законодателството и защита правата на учениците и училището.

II. ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕСА

1. Учениците подават до класния ръководител:

1.2 Заявление (Приложение №1 и Приложение №2) за освобождаване от учебния предмет „Физическо възпитание и спорт” и часовете за спортни дейности, попълнено от:

- за ученици до 16 години от родителя на ученика.
- за ученици над 16 години от ученика, подписано от родител.

1.2. Медицински документ:

а/ за **краткотрайно освобождаване** от часовете по физическо възпитание и спорт и от часовете за спортни дейности до 1 месец в учебен срок - медицинско удостоверение от личния или лекуващия лекар за **краткотрайно** недопускане на упражняване на спортна дейност

б/ за **дълготрайно освобождаване** от часовете по физическо възпитание и спорт и от часовете за спортни дейности /за учебен срок/учебна година/- протокол от Лекарска консултативна комисия /ЛКК/ или протокол от Трудова експертизна лекарска комисия /ТЕЛК/.

2. Класният ръководител приема попълнените от ученика/родителя документи и ги съгласува с медицинското лице в училище. Копие от постъпилите документи се прилагат към личната здравно-профилактична карта на ученика.

3. Класният ръководител подава във входящата поща на професионалната гимназия докладна записка (Приложение №3) заедно със заявлението и придружаващите го медицински документи.
4. Директорът разглежда постъпилите документи и издава заповед за освобождаване на ученика от учебен час по ФВС и от часовете за спортни дейности, в която посочва срока на освобождаване и определя, мястото, където ученикът ще се занимава по време на учебния час.
5. Копие от заповедта на Директора се връчва от завеждащия административна служба на:
 - класния ръководител. Копие от заповедта класният ръководител прилага в личния картон на ученика;
 - учителят по физическо възпитание а спорт и на учителят, който провежда спортните дейности в класа, ако е различен.
6. Класният ръководител уведомява ученика, родителите и учителя, провеждащ учебния час по ФВС и часовете за спортни дейности за срока и условията на освобождаване на ученика.
7. За учениците, освободени по здравословни причини с решение на ЛКК и ТЕЛК от учебен предмет ФВС а от спортни дейности класният ръководител вписва в задължителната училищна документация текст „освободен”.
8. Не се оформя срочна оценка по учебния предмет за ученици, освободени по здравословни причини от изучаването му, за време, което не позволява поставяне на минималния задължителен брой текущи оценки.
9. Не се оформя годишна оценка по учебния предмет за ученици, освободени по здравословни причини от изучаването му през двата учебни срока.
10. Годишната оценка по учебния предмет за ученици, освободени по здравословни причини от изучаването му през един учебен срок, е срочната оценка за учебния срок, през който учебният предмет е изучаван.
11. Не се формира окончателна оценка по учебния предмет, когато не е формирана годишна оценка за нито един от класовете на гимназиалния етап.
12. В случаите, когато не е формирана годишна оценка за един или повече класове на гимназиалния етап, окончателната оценка по учебния предмет се определя по следния начин:
 - 12.1 Взема се годишната оценка по учебния предмет - когато предметът е изучаван само в един от класовете на етапа.
 - 12.2 Формира се с точност до 0,01 като средноаритметична от оформените годишни оценки по учебния предмет - когато предметът е изучаван повече от една година.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ